

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР**  
**«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»**  
**(ФИЦ КНЦ РАН)**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом КНЦ РАН  
от 28.12.2017 № 190

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕЗИДИУМЕ**

**1. Статус Президиума ФИЦ КНЦ РАН**

Согласно статье 43 Устава Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Кольский научный центр Российской академии наук» (далее по тексту - Центр), утвержденного приказом руководителя Федерального агентства научных организаций (ФАНО России) от 19 декабря 2017 года № 961, Президиум Центра является коллегиальным органом оперативного планирования и координации деятельности научных подразделений Центра, указанных в статьях 19 – 20 Устава Центра.

**2. Состав и срок полномочий Президиума Центра**

2.1. В состав Президиума Центра входят Председатель Центра, заместители Председателя Центра, ученый секретарь Центра, руководители научных подразделений Центра, указанных в статьях 19 – 20 Устава Центра.

2.2. Председателем Президиума Центра является Председатель Центра (в его отсутствие временное исполнение функций Председателя может быть возложено на иного ученого либо по распоряжению Председателя Центра, либо по приказу ФАНО России о назначении временного исполняющего обязанности Председателя Центра).

Секретарем Президиума является ученый секретарь Центра.

2.3. Срок полномочия Президиума Центра - до пяти лет, но не более срока полномочий избранного и утвержденного в установленном порядке Председателя Центра. При досрочном увольнении Председателя Центра полномочия Президиума Центра сохраняются на период проведения выборов и вступления в должность новоизбранного Председателя Центра.

### **3. Порядок работы Президиума Центра.**

3.1. Заседания Президиума созываются Председателем Центра, а в его отсутствие - исполняющим обязанности Председателя Центра, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Президиум Центра правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины его состава. Решения Президиума Центра оформляются постановлениями, принимаемыми в режиме открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Центра. При рассмотрении персональных вопросов Президиум Центра может принимать решение о проведении тайного голосования.

Решения Президиума Центра оформляются постановлениями и протоколами, подписываемыми Председателем и Ученым секретарем Президиума Центра.

3.3. В промежутках между заседаниями Президиума Центра решения по оперативным вопросам управления Центром, требующим коллегиального рассмотрения, принимаются Бюро Президиума, состоящим из Председателя Центра, его заместителей и ученого секретаря Центра. Решения Бюро Президиума оформляются протоколами, подписываемыми Председателем и Ученым секретарем Центра. Информация о принятых решениях оперативно доводится до членов Президиума путем рассылки копий протоколов Бюро Президиума.

### **4. Функции и полномочия Президиума Центра**

4.1. Рассмотрение вопросов оперативного управления и координации совместных научных и научно-исследовательских работ, проводимых научными подразделениями Центра, указанными в статьях 19 – 20 Устава Центра, в том числе согласование годовых перспективных планов финансового, материального и кадрового обеспечения утвержденного Центру государственного задания на выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг, а также на реализацию мероприятий по программе развития инфраструктуры Центра.

4.2. Организация научных экспертиз проектов и программ, требующих междисциплинарного системного подхода.

4.3. Рассмотрение концептуальных предложений по стратегии и программе развития Центра.

4.4. Согласование положений о научных подразделениях Центра, указанных в статьях 19 и 20 Устава Центра.

4.5. Рассмотрение предложений об освобождении от должности руководителей научных подразделений Центра (указанных в статьях 19 - 20 Устава Центра), а также Центральной научной библиотеки и Научного

архива), согласование условий и сроков проведения конкурсов на замещение вакантных позиций руководителей научных подразделений Центра.

4.6. Согласование предложений Председателя Центра о назначении руководителей централизованных подразделений аппарата управления, инженерно-технических служб и социально-бытовой инфраструктуры Центра.

4.7. Рассмотрение предложений и рекомендаций по повышению эффективности использования закрепленного за Центром имущества, денежных средств Центра, оптимизации структурно-штатной численности обособленных подразделений и филиалов Центра, указанных в статьях 19 - 20 Устава Центра.

4.8. Разработка предложений по координации исследовательской, инновационной и образовательной деятельности Центра и других научных организаций Мурманской области (академических учреждений, подведомственных ФАНО России; отраслевых научно-исследовательских организаций, государственных университетов и образовательных организаций высшего профессионального образования). Разработка предложений по совершенствованию структуры и механизма управления региональной системой научных организаций с целью повышения эффективности научного сопровождения государственных планов освоения Арктической зоны России, укрепления национальной безопасности и расширения российского присутствия на архипелаге Шпицберген.

4.9. Разработка рекомендаций по использованию результатов научно-исследовательских работ Центра для ускорения технологического, экономического, социального и культурного развития Мурманской области; подготовка и согласование программ выставочной деятельности и пропаганды в СМИ научных достижений и инновационных разработок Центра.

4.10. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Президиума Центра законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра.